

Procedura realizacji praw osób, których dane dotyczą

Na potrzeby niniejszej procedury uznaje się, że przez Współadministratora Danych, rozumie się „WYSPA” Patrycja Zielińska, Piotr Zieliński Spółka Cywilna.

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wystąpienia do Współadministratora Danych z żądaniem realizacji praw przysługujących jej w związku przetwarzaniem jej danych osobowych. W szczególności dotyczy to prawa do:
 - 1.1. wycofania wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 7 ust. 3 RODO),
 - 1.2. dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO),
 - 1.3. sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
 - 1.4. usunięcia danych osobowych (w tym prawa do bycia zapomnianym) (art. 17 RODO),
 - 1.5. ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),
 - 1.6. przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO),
 - 1.7. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO),
 - 1.8. niepodlegania decyzjom opartym wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych (art. 22 RODO).
2. Osoba, której dane dotyczą może wnieść swoje żądanie w dwóch formach (papierowej na adres administratora lub elektronicznej). W szczególności, żądanie może zostać złożone za pośrednictwem dedykowanej skrzynki mailowej: info@wyspa-centrum.pl
3. Żądanie realizacji praw może zostać również złożone za pośrednictwem podmiotu przetwarzającego, któremu Administrator Danych powierzył przetwarzanie danych osobowych. W takich przypadkach, podmiot przetwarzający informuje Współadministratora Danych o wniesieniu żądania zgodnie z postanowieniami zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Pracownik, do którego wpłynęło żądanie realizacji praw, jest zobowiązany do:
 - 4.1. poinformowania osoby składającej żądanie o jego przyjęciu i przekazaniu do rozpoznania,
 - 4.2. weryfikacji / potwierdzenia tożsamości osoby występującej z tym żądaniem,
5. Jeżeli pracownik, do którego wpłynęło żądanie, ma uzasadnione wątpliwości co do tożsamości osoby, od której to żądanie pochodzi, może zażądać od niej dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia jej tożsamości.
6. Poinformowania o przyjęciu żądania oraz weryfikacji tożsamości osoby występującej z żądaniem dokonuje się w tej samej formie w jakiej zostało złożone żądanie.
7. Pracownik, do którego wpłynęło żądanie realizacji praw przekazuje je do Współadministratora Danych niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od jego otrzymania.
8. Po otrzymaniu żądania realizacji praw, Administrator Danych dokonuje jego analizy, a w szczególności ustala:
 - 8.1. jaki jest zakres żądania,

- 8.2. czy dane osobowe, których dotyczy żądanie są przetwarzane przez Współadministratora Danych,
 - 8.3. czy w odniesieniu do danych osobowych, których dotyczy żądanie Administrator Danych występuje w roli ich administratora w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, czy też w roli podmiotu przetwarzającego, w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO,
 - 8.4. czy dane prawo przysługuje osobie występującej z żądaniem.
9. W toku analizy, o której mowa w pkt 7, Administrator Danych konsultuje się z osobami merytorycznie zaangażowanymi w proces przetwarzania danych osobowych osoby występującej z żądaniem.
 10. Jeżeli w toku analizy pojawią się uzasadnione wątpliwości co do zakresu zgłoszonego żądania, w szczególności, gdy z uwagi na treść żądania nie jest oczywiste, z którego z praw osoba, której dane dotyczą chce skorzystać, Administrator Danych na podstawie zebranych informacji przygotowuje odpowiedź z prośbą o skonkretyzowanie żądań.
 11. Jeżeli w toku dalszej analizy, stwierdzone zostanie, że:
 - 11.1. Współadministrator Danych nie przetwarza danych osobowych stanowiących przedmiot żądania,
 - 11.2. dane prawo nie przysługuje osobie występującej z żądaniem,Współadministrator Danych lub osoba upoważniona przygotowuje odpowiedź odmowną realizacji prawa.
 12. Odpowiedź odmowna realizacji prawa przekazywana jest osobie, która wniosła żądanie niezwłocznie, najpóźniej w terminie miesiąca od otrzymania żądania. Odpowiedź odmowna zawiera, w szczególności informacje o:
 - 12.1. samym fakcie niespełnienia żądania,
 - 12.2. powodach niespełnienia żądania,
 - 12.3. możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - 12.4. możliwości skorzystania ze środków ochrony prawnej przed sądem.
 13. Jeżeli w toku analizy, stwierdzone zostanie, że dane prawo przysługuje osobie występującej z żądaniem lub przysługuje jej w określonym zakresie, Współadministrator Danych w porozumieniu z osobami merytorycznie zaangażowanymi w proces przetwarzania danych osobowych:
 - 13.1. ustala sposób realizacji prawa,
 - 13.2. przygotowuje odpowiedź wskazującą na sposób realizacji prawa.
 14. Przekazywanie odpowiedzi na żądanie realizacji praw oraz prowadzenie jakiejkolwiek komunikacji z osobami, których dane dotyczą, odbywa się w zwięzłej, przejrzystej, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem.
 15. Odpowiedzi przekazuje się w formie pisemnej lub elektronicznej. Przekazanie informacji w formie ustnej może nastąpić wyłącznie wtedy, gdy osoba, której dane dotyczą, tego zażąda i to wyłącznie pod takim warunkiem, że innymi sposobami potwierdzi się jej tożsamość.
 16. Spełnienie żądania realizacji prawa następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania żądania.

17. Termin, o którym mowa w pkt 16 może zostać przedłużony o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań pochodzących od tej samej osoby. W terminie miesiąca od otrzymania żądania, informuje się osobę, której dane dotyczą, o takim przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia.
18. Podejmowanie działań w związku z realizacją praw osób, których dane dotyczą jest co do zasady wolne od opłat.
19. Jeżeli żądania osoby, której dane dotyczą, są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne, w szczególności ze względu na swój ustawiczny charakter, Administrator Danych może:
 - 19.1. pobrać rozsądną opłatę, uwzględniając administracyjne koszty udzielenia informacji, prowadzenia komunikacji lub podjęcia żądanych działań, albo
 - 19.2. odmówić podjęcia działań w związku z żądaniem.
20. Działania osoby, której dane dotyczą, o których mowa w pkt 19 mają charakter nadużycia prawa, przez co należy rozumieć korzystanie z prawa i używanie instrumentów służących jego realizacji nie w celu zrealizowania wartości, którym to prawo ma służyć, chociaż z powoływaniem się na nie. W szczególności, za nadużycie prawa do informacji na gruncie RODO należy uznać takie działania osób, których dane dotyczą, które:
 - 20.1. nie służą realizacji prawa do ochrony danych osobowych oraz
 - 20.2. są nieuzasadnione lub nadmierne.
21. Współadministrator Danych dokonuje oceny, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w pkt 20 tj. czy działania osoby, której dane dotyczą można uznać za nadużycie prawa. Na tej podstawie Administrator Danych podejmuje ostateczną decyzję o nałożeniu opłaty lub odmowie podjęcia działań.
22. Ogólne zasady realizacji poszczególnych praw osób, których dane dotyczą znajdują się poniżej w niniejszym Załączniku.

Prawo do wycofania zgody (art. 7 RODO)

1. W sytuacji, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, osoba ta ma prawo do jej odwołania w dowolnym momencie.
2. Skutkiem odwołania zgody jest brak możliwości przetwarzania danych osobowych z powołaniem się na tę właśnie podstawę przetwarzania danych w przyszłości.
3. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Prawo dostępu do danych (art. 15 RODO)

1. Prawo dostępu do danych daje osobie, której dane dotyczą prawo do:
 - 1.1. uzyskania od Administratora Danych potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli tak, również dodatkowych informacji dotyczących tego przetwarzania (m.in. w

zakresie celu przetwarzania, kategorii przetwarzanych danych, kategorii odbiorców jej danych osobowych, etc.),

- 1.2. uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu.
2. Osoba, której dane dotyczą może wedle swego uznania, choć w ramach katalogu zamkniętego określonego w art. 15 RODO, kształtować zakres uzyskanych informacji czy danych przekazanych w postaci kopii. Realizując przyznane uprawnienia, może więc żądać przekazania zarówno każdej, jak i wszystkich wskazanych w art. 15 RODO informacji, jak również żądać kopii czy wglądu do wybranych bądź wszystkich danych.
3. Rezultatem wykonania prawa dostępu do danych osobowych powinno być udzielenie osobie, której dane dotyczą, żądanych przez nią informacji.
4. W wyniku realizacji prawa dostępu do danych osobowych, osoba, której dane dotyczą, może uzyskać kopię danych osobowych we wskazanym przez siebie formacie. Jeżeli jednak nie zastrzeże tego formatu w swoim żądaniu informacje powinny zostać przekazane za pomocą tego samego środka porozumiewania się, przy użyciu, którego osoba, której dane dotyczą, skierowała swoje żądanie do Współadministratora Danych.

Prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO)

1. Osoba, której dane dotyczą posiada uprawnienie do:
 - 1.1. sprostowania nieprawidłowych danych osobowych,
 - 1.2. uzupełnienia niekompletnych danych osobowych.
2. Osoba, której dane dotyczą swoim żądaniem powinna wykazać, że jej żądanie jest w istocie zasadne tj. Administrator Danych przetwarza dane nieprawidłowe lub niekompletne.
3. Tylko po spełnieniu warunku wskazanego w pkt 2 Współadministrator Danych będzie zobowiązany do niezwłocznego sprostowania danych nieprawidłowych lub do uzupełnienia danych niekompletnych.
4. Zgodnie z art. 19 RODO Współadministrator Danych informuje o sprostowaniu każdego odbiorcę, któremu ujawniono dane osobowe, chyba, że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie dużego wysiłku.

Prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO)

1. Prawo do usunięcia danych składa się z dwóch uprawnień częściowych:
 - 1.1. możliwości żądania usunięcia danych osobowych przez Współadministratora Danych,
 - 1.2. możliwości żądania, aby Współadministrator Danych poinformował innych administratorów danych, którym upublicznił dane osobowe, że osoba, której dane dotyczą, żąda, by administratorzy ci usunęli wszelkie łącza do tych danych, kopie tych danych osobowych lub ich replikacje (tzw. prawo do zapomnienia).

2. Możliwość skorzystania z uprawnienia do żądania usunięcia danych przez innych administratorów jest uzależniona od możliwości skorzystania z żądania usunięcia danych osobowych przez pierwotnego Współadministratora Danych.
3. Osoba, której dane dotyczą, może żądać usunięcia swoich danych osobowych we wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO przypadkach, tj. m.in. w sytuacji, jeżeli jej dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których były przetwarzane, wycofała ona zgodę na przetwarzanie danych, wniosła sprzeciw od takiego przetwarzania, czy też jej dane przetwarzane były niezgodnie z prawem.
4. Przez usunięcie danych osobowych należy rozumieć całkowite zniszczenie danych (w tym nośników, na których były one zapisane) lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą (tzw. anonimizacja danych). Efektem działania Współadministratora Danych powinien być brak możliwości dalszego dokonywania jakichkolwiek operacji na tych danych.
5. W przypadku prawa do bycia zapomnianym mamy do czynienia jedynie z obowiązkiem informacyjnym Współadministratora Danych wobec innych administratorów. Współadministrator Danych nie ma obowiązku dopilnowania, aby dane faktycznie zostały przez tych administratorów usunięte. Dodatkowo zakres obowiązku poinformowania innych administratorów jest ograniczony przez: dostępną technologię, koszt realizacji obowiązku poinformowania, odwołanie do podejmowania rozsądnych działań w wykonaniu tego obowiązku.

Prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO)

1. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Ograniczenie przetwarzania danych osobowych polega na konieczności ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania.
2. Współadministrator Danych jest zobowiązany do ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli zaistnieje jedna ze wskazanych w art. 18 RODO przesłanek, tj. osoba, której dane dotyczą:
 - 2.1. kwestionuje prawidłowość danych osobowych (ograniczenie przetwarzania następuje automatycznie na okres pozwalający Współadministratorowi Danych sprawdzić prawidłowość tych danych),
 - 2.2. sprzeciwia się usunięciu danych osobowych przetwarzanych niezgodnie z prawem,
 - 2.3. żąda zastosowania ograniczenia przetwarzania w stosunku do danych, które powinny zostać usunięte, ale które są jej niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przysługujących jej roszczeń,
 - 2.4. wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych (ograniczenie przetwarzania następuje automatycznie, na okres pozwalający Współadministratorowi Danych stwierdzić czy sprzeciw jest zasadny).
3. Przykładami ograniczenia przetwarzania są:

- 3.1. czasowe przeniesienie wybranych danych osobowych do innego systemu przetwarzania,
 - 3.2. uniemożliwienie użytkownikom dostępu do wybranych danych,
 - 3.3. czasowe usunięcie opublikowanych danych ze strony internetowej.
4. W każdym przypadku, dane, w odniesieniu do których ograniczono przetwarzanie, powinny być wyraźnie odróżnione od pozostałych danych oraz nie mogą podlegać dalszemu przetwarzaniu ani modyfikacjom.

Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO)

1. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do przenoszenia danych, na które składają się dwa uprawnienia:
 - 1.1. prawo otrzymania przez osobę, której dane dotyczą, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła Współadministratorowi Danych,
 - 1.2. prawo przesłania przez osobę, której dane dotyczą, danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła Współadministratorowi Danych, innemu administratorowi, bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe.
2. Uprawnienia, o których mowa w pkt 1 mogą być wykonywane niezależnie od siebie i niezależnie od uprawnienia do uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu.
3. Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać z prawa do przenoszenia danych osobowych, jeżeli łącznie spełnione są dwa warunki:
 - 3.1. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody lub w celu wykonania umowy, oraz
 - 3.2. przetwarzanie danych odbywa się w sposób zautomatyzowany (prawo do przenoszenia danych nie obejmuje tzw. zbiorów papierowych).
4. Prawo do przenoszenia danych obejmuje dane osobowe dotyczące osoby, która wykonuje to prawo, które to dane ta osoba świadomie i aktywnie przekazała. Nie obejmuje natomiast danych wywnioskowanych przez Współadministratora Danych w procesie ich przetwarzania.

Prawo do wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO)

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych:
 - 1.1. opartego na interesie publicznym lub prawnie uzasadnionych interesach, w tym wobec profilowania na podstawie tych przepisów, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją,
 - 1.2. na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - 1.3. do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.

2. W razie otrzymania skutecznego sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, Współadministrator Danych powinien niezwłocznie zaprzestać przetwarzania danych w zakresie objętym tym sprzeciwem.
3. Jeżeli Współadministrator Danych uzna sprzeciw za pozbawiony podstaw, w szczególności z takiej przyczyny, że w jego ocenie nie zachodzi szczególna sytuacja uzasadniająca wniesienie sprzeciwu, ewentualny nakaz uwzględnienia sprzeciwu może zostać wydany przez organ nadzorczy na skutek skargi wniesionej przez zainteresowaną osobę.

Prawo do niepodlegania zautomatyzowanym decyzjom (art. 22 RODO)

1. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do niepodlegania decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym na profilowaniu. Prawo to dotyczy sytuacji, w których zautomatyzowane podejmowanie decyzji:
 - 1.1. wywołuje skutki prawne wobec osoby, której dane dotyczą,
 - 1.2. wpływa istotnie na osobę, której dane dotyczą, w podobny sposób do skutków prawnych.
2. Podejmowanie przez Administratora Danych zautomatyzowanych decyzji, o których mowa w pkt 1, możliwe jest tylko pod warunkiem, że:
 - 2.1. jest ono niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy między osobą, której dane dotyczą, a Administratorem Danych,
 - 2.2. jest dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego,
 - 2.3. opiera się na wyraźnej zgodzie osoby, której dane dotyczą.
3. Jeżeli automatyczne podejmowanie decyzji jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy albo gdy odbywa się na podstawie wyraźnej zgody, Współadministrator Danych powinien wdrożyć właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów osoby, której dane dotyczą, o co najmniej prawa do uzyskania interwencji ludzkiej, do wyrażenia własnego stanowiska i do zakwestionowania tej decyzji. Oznacza to konieczność zapewnienia możliwości odwołania się osoby, której dane dotyczą, od automatycznego rozstrzygnięcia. Takie odwołanie powinno być rozpatrywane przez człowieka.